



Reglement for særskilt klageorgan

§1 Formål

Formålet med klagenemnden er å gi innkomne klager forsvarlig behandling, sikre riktige vedtak og trygge den enkeltes rettssikkerhet.

§2 Ansvars- og arbeidsområde

Klagenemnden oppnevnes av representantskapet i Øvre Romerike brann og redning IKS (ØRB) og skal være selskapets særskilte klagenemd i henhold til forvaltningsloven § 28 annet ledd annet punktum. Nemden skal behandle klager på enkeltvedtak fattet av daglig leder i ØRB.

ØRB utfører sekretariatsfunksjonen for klagenemnden. Sekretariatet har ansvaret for klagenemndens sakspapirer, herunder å føre møteprotokoll og å sørge for møte-/protokollutskrifter. ØRB har ansvar for å kunngjøre møter på sin hjemmeside., jf. reglementets § 5 tredje ledd.

§3 Valg og sammensetning

Klagenemnden skal 3 medlemmer og velges av representantskapets valgkomite. Medlemmene velges samtidig med, og for den samme perioden, som styret i ØRB.

Det skal etterstrebnes at nemnden sammensettes på en måte som gir den både faglig tyngde og politisk representativitet. Begge kjønn skal være representert. Det bør også tas hensyn til muligheten for inhabilitetskonflikter når medlemmer velges.

§4 Forberedelse av saker

ØRB forbereder saken som underinstans, og skal foreta de undersøkelser klagen gir grunn til. ØRB kan oppheve eller endre sitt vedtak dersom brannvesenet finner klagen begrunnet. Dersom vilkårene for å behandle klagen ikke foreligger skal ØRB avvise klagen.

Dersom klagen ikke tas til følge, skal ØRB tilrettelegge saken og sende den over til klagenemnden. Oversendelsen skal i tillegg til sakens dokumenter inneholde en redegjørelse av brannvesenets behandling av klagen.

§5 Klagenemndens møter

Klagenemndens møter holdes for åpne dører. Hvis taushetspliktbestemmelser, eller andre hensyn gjør det nødvendig, kan klagenemnda lukke møtet ved behandling av de saker/deler av saken dette gjelder for.

Møte avholdes når behovet for klagebehandling tilsier det, og varsles med minimum 14 dagers frist. Saksfremlegg gjøres tilgjengelig minimum 14 dager før møtet.

Møtet kunngjøres på ØRB sin hjemmeside med tilgang til sakslisten til møtet og andre sakspapirer som ikke er unntatt fra offentlighet.

Møtene ledes av klagenemndens leder eller nestleder. Ved forfall skal vara kalles inn. Klagenemnden må være fulltallig (3) for å være vedtaksdyktige.

Klagenemnden fatter vedtak i møtet. Det skal føres protokoll for klagenemndens møter. Denne føres under ledelse av møtelederen. Protokollen skal inneholde angivelse av hvert møte med møtested og tid, innkallingens dato, hvem som møtte og hvem som var fraværende, hvilke saker som ble behandlet, hvilke vedtak som ble truffet og avstemningsresultat, vedtaksforslag og voteringer.

Hvis det blir vedtatt at et møte skal lukkes, skal hjemmelen for vedtaket inn i protokollen. Det samme gjelder for vedtak om at et medlem er inhabilt. For øvrig skal protokollen vise gangen i klagebehandlingen, fortløpende saksnummer for det enkelte kalenderår og hva saken gjelder (tittel).

§6 Krav til saksbehandling

Saksbehandlingen i klagenemnden skal følge de særskilte bestemmelser og krav som fremgår av forvaltningsloven kap. IV.

Klageinstansen kan prøve alle sider av saken og herunder ta hensyn til nye omstendigheter.

Partene informeres om utfallet av klagesaken så snart avgjørelsen foreligger.

Dersom klagenemnden tar klagen til følge og tilkjenner parten dekning for vesentlige kostnader etter forvaltningsloven § 36, skal kravet utbetales og dekkes av førsteinstansen i klagesaken.

Vedtak fattet av det særskilte klageorganet kan ikke påklages videre.

§7 Gyldighet/ending

Dette reglementet er vedtatt av klageorganet den 18.04.2024. Det sist fastsatte reglementet gjelder inntil et nytt reglement er fastsatt.