



Sted: Industrivegen 28/Teams

Påbegynt: 13.09.2021 09:30

Avsluttet: 13.09.2021 10:51

Inviterte deltagere:

Aspås, Synne
Dehlic, Anne Veronika
Frøland, Fredrik
Grimstad, Sven Tore
Knudsen, Roger
Løberg, Anders
Rædergård, Jim
Skovly, Cathrine
Vamsæter, Thomas

Oppmøte:

Aspås, Synne
Dehlic, Anne Veronika
Frøland, Fredrik
Grimstad, Sven Tore
Knudsen, Roger
Løberg, Anders
Rædergård, Jim
Skovly, Cathrine
Vamsæter, Thomas

Agendapunkter og referat

1. Godkjenning av møteinnkalling, sakliste og referat

Referat:

Innkalling godkjent

2. Orienteringssaker

Referat:

Brannsjef - alt går som normalt og ingen større utfordringer. Jobbes med ny hovedbrannstasjon og utfordringer med den. Ikke mottatt noen svar om midlertidige løsninger på Nes stasjon fra Nes kommune.

Sykefravær – HR er ikke bekymret og har god kontroll. Flere av sykemeldingene er i påvente av, eller etter operasjon. Ingen sykefravær er relatert til arbeidsmiljø eller arbeidsutfordringer. Ligger stabilt på ca 5 %. HV stiller spørsmål om dette kan gi utfordringer fremover i feieravdelingen, men det økes ikke i antall feiinger og effektiviteten økes først når de er tilbake igjen.

HMS-senteret v/ bedriftslege Svein Tore Grimstad – Han overtar rapportering til oss. Har ellers ingenting å melde.

Avvik

Nr 1- Bygningsbrann 5.8 – lages en oppfølgingsplan mot 110. Teknisk sak

Nr 2 – 110-sentralen Hurdal – organisatorisk sak

Nr 3 – trafikkulykke – feil utvarsling fra 110 sentralen. Mangel på kategorisering.

Sak 1-3 tas sammen med 110 sentralen. Avvik står åpne i påvente av et møte med NRBR. 110- sentralen skal ha møte med Fredrik. Han kommer med tilbakemelding for når møtet med 110- sentralen blir.

En hendelse på Jessheim som ikke er lagt inn som avvik vil også bli tatt med i møte med 110. 110-sentralen bør ikke kaste mannskapene ut av 0. Deltid er ikke i baps. Bør være i samme tale gruppe.

Nr 4 – lukket

Nr 6 – ok satt i prosess- kollegastøtte starter opp midten av okt med kurs. Møte med 110 denne uken.

Nr 7 - ok

Nr 8 - ok

Nr 9 - ok

Nr 10 – ok

Nr 11 – Ok

Nr 12 – feier, fall fra tak. Ble en langtidssykemelding pga langvarig skade. Er gjennomført risikovurdering opp mot fall og gjort hensiktsmessig tiltak. Risikovurderings-rapporten ferdigstilles i neste uke og BHT får oversendt risikovurderingen. «Rask behandlings garanti» er tatt oppe i ledergruppe tidligere hvor konklusjon var alle eller ingen, noe som førte til høy kostnad for selskapet. Roger fremmer dette på nytt i ledergruppa på bakgrunn av risikovurderingene. Kommer så snart om mulig.

Nr 13 – Tas opp i LG 13.9. til vurdering.

Nr 14- RVR tjeneste. Ordningen skal revideres etter ca 6 mnd, dvs jan/feb 22 står derfor fremdeles åpen.

Nr 15 - ok

Nr 16 – behandlet

Nr 17 - for mange vikarer på vakt samtidig. HV anbefaler at det på mestermøte lages en liste over de forskjellige vikarene og kunnskap. Tas en risikovurdering før vaktoppsett. Fredrik følger opp.

Nr 18 – Sebastian kommer med forslag til neste AMU-møte. Evt sendes LG for behandling.

Det er utfordringer på vernerunder av bygningsmasser. Små prekære avvik må lukkes. Roger tar en gjennomgang av de prekære avvikene og gir kommunene beskjed. Kommer tilbakelesning på neste AMU med en anbefalt prioriteringsliste.

Overtid/ sykemelding – mye knyttet til skredet. Vi er i en unntaksparagraf hos Arbeidstilsynet, men må passe på at summen av antall timer i en periode ikke overskrides. Unntaket pga kriser gjelder 1 år og ØRB vil alltid komme innenfor denne paragrafen. Må passe på å overholde hviletider.

Tatt til orientering i AMU.

Vedlegg:

Avvik pr 13.09.21.pdf ; \$WIN().trigger('AttachmentList.Count', 1);

3. Saker fra tidligere AMU-møter som krever oppfølging/vurdering

Referat:

Ingen

4. Nye saker

Referat:

Sak 01 - Skiftplan for St.1 og St. 2 for 2022 til godkjenning

Saken ble lagt fram og er som vanlig. Fikk ok fra tillitsvalgte. Neste år kommer ny 4 års plan for jul og høytider.

Sak 02 - Godkjenning av forslag til endringer i avvikssystem

LG har besluttet endringen. Fremdriftsplan laget og Sebastian, Marit, Synne og Roger har første møte med Advancia i okt. AMU er enstemmig i forslaget.

Sak 03 - Oppfølging av rapport etter arbeidshelseundersøkelse

Drøfting og plan for oppfølging av arbeidshelseundersøkelse vedtas i møte. Vedlegges rapport fra 2020 og 2021 som grunnlag for drøfting

Helseundersøkelsesrapport kommenterer på mange arenaer da det er mange forskjellige arbeidsoppgaver i selskapet.

Rapport fra desember 2020- HMS kommer med forslag til tiltak. Støyeksponering og hørseltap. – tas opp i verneunder og ser på evt tiltak. Vanskelig å kartlegge og forklare hvorfor det er så høyt i ØRB.

Forslag til tiltak for å lukke avvikene:

- Fortsette å sjekke støyvern
- Gjøre risikovurderinger
- psykisk belastning og stress – prøve å tilføre kompetanse.
- Registrere eksponering

Rapport 2:

- Deltid i distriktet føler seg ensomme og ønsker å være med i gjengen. Her følger Marit og Anne Veronika opp.
- Mye medisinsk bistand og er et ønske mer akuttmedisinsk kompetanse. Avdelingene vil kvalitetssikre at alle får dette. «Mens vi venter på ambulanskurs» er på trappene.
- Hurdal mangler brakke for vask av tøy. Ønsker seg et ekstra klesskift. Beredskap følger opp.
- Bruk av ozon for rens av kjøretøy og tøy. Er en irriterende gass – bruk bør være tilstrekkelig risikovurdert. Unngå unødig eksponering. Ved god ventilasjon halverer man gassen hurtig. Tas opp med HMS og HV til risikovurdering.

Feierne: positiv utvikling. Ikke helt i mål, men positiv til risikovurderingen som er i gang. Noen synes det er vanskelig å gjennomføre praktisk å bytte tøy mellom tilsyn/ feiing. Bra at det er tatt risikovurdering på vold og trusler. Godt å kunne ha med en kollega.

Tillitsvalgt mener det er for mange prosesser på gang på kryss og tvers. Avdelingslederne må snakke sammen.

Sak 04 - Funksjonstid på verneombud

Iht til 4.1.5.5.2 i HMS håndbok har verneombud en funksjonstid på 2 år. Det skal da organiseres et valg i verneområdet. Retningslinjen baserer seg på AML §6, forskrift om iht retningslinje om organisering, ledelse og medvirkning Kapittel 3.

Det drøftes kartlegging av funksjonstid og valg i verneombudstjenesten slik at ØRB følger bestemmelser i lov og forskrift på området. Må varsles nytt verneombud på Eidsvoll. Anne Veronika hjelper til med en framdriftsplan for valg. HMS sørger for å opprette en malstruktur til referatføring på møtene i CIM. Blir en samhandling mellom HV og HMS for ny prosess. Retningslinje for valg i HMS revideres fortløpende under prosessen.

NES – alt urent tøy kjøres til Jessheim. Slinger sjekkes opp om de skal til st 1 eller om st 3 klarer seg selv. Fredrik følger opp og sjekker opp rutiner.